



CITTÀ DI SAN BENEDETTO PO

Provincia di Mantova

SETTORE AFFARI GENERALI E CULTURA

tel. 0376/623011 - pec: protocollo.sanbenedetto@legalmailpa.it

sito internet: www.comune.san-benedetto-po.mn.it



allegato c)

CONTRATTO/ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA IL COMUNE DI SAN BENEDETTO PO E _____ PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE ED EVENTI IN OCCASIONE DELLA CELEBRAZIONE DEL RICONOSCIMENTO PREMIO EUROPEO "EUROPA NOSTRA AWARDS 2026" E "GRAND PRIX DELLA GIURIA" IN DATA 3 OTTOBRE 2026

In data.....nella Residenza Comunale con la presente scrittura privata,

tra

1) Il **Comune di San Benedetto Po**, c.f. 00272230202 (di seguito *sponsee*) qui rappresentato da _____, responsabile del Settore Affari Generali e Cultura, nata a _____ il _____, residente a _____ in via _____ n. _____, domiciliata presso la Sede Comunale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. ed in esecuzione del decreto del Sindaco in data 13/12/2025 n. 22, così come modificato con decreto n. 7 del 27/06/2026, in nome, per conto e nell'interesse della Amministrazione Comunale di San Benedetto Po

e

2)(di seguito sponsor) avente sede legale in.....P.IVA
C.F.....legalmente rappresentata da.....in qualità di.....che ai fini del presente atto elegge il proprio domicilio fiscale presso la su indicata sede;

VISTI

- Il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/03/2022;

PREMESSO CHE

- l'art. 43 della L.449/1997 e l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. consente a tutte le amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di sponsorizzazione con soggetti pubblici e privati;
- la.....ha inviato al Comune di San Benedetto Po una domanda (Allegato A) con prot. n.....deldi sponsorizzazione a favore del Comune di San Benedetto Po ad oggetto la sponsorizzazione



CITTÀ DI SAN BENEDETTO PO

Provincia di Mantova

SETTORE AFFARI GENERALI E CULTURA

tel. 0376/623011 - pec: protocollo.sanbenedetto@legalmailpa.it

sito internet: www.comune.san-benedetto-po.mn.it



- che con determinazione n.... del è stata approvata la sponsorizzazione FINANZIARIA/TECNICA/MISTA offerta dallo sponsor;
- che a seguito di detta determinazione è stato approvato l'introito di €.....oltre all'IVA% pari a €per un totale complessivo di €che lo sponsor si è impegnato ad erogare a fronte dell'impegno da parte dello *sponsee* di eseguire le controprestazioni di cui sotto descritte;
- che quanto sopra che costituisce parte integrante del presente accordo

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1- PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto;

ART.2- OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra il Comune di San Benedetto Po e a sostegno della CELEBRAZIONE DEL RICONOSCIMENTO PREMIO EUROPEO "EUROPA NOSTRA AWARDS 2026" E "GRAND PRIX DELLA GIURIA" che si svolgerà a San Benedetto Po il 03/10/2026.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente accordo ha efficacia dal momento della sua sottoscrizione e per tutta la durata dell'evento in argomento, e comunque fino all'estinzione degli obblighi delle parti derivanti dalla sua esecuzione.

ART.4. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a:(*descrizione della sponsorizzazione offerta: finanziaria, tecnica o mista*), per un importo pari a €, esclusa I.V.A. al 22% in favore del Comune di San Benedetto Po quale corrispettivo delle controprestazioni, da effettuarsi da parte dello *sponsee* indicate nell'articolo successivo.

Il pagamento di quanto convenuto è stato effettuato dallo sponsor con bonifico entro (5) cinque giorni dalla stipula del presente accordo mediante bonifico bancario (codice IBAN.....) con causale "*Sponsorizzazione.....*", in una soluzione unica. A seguito del versamento del corrispettivo il Comune di San Benedetto Po emetterà relativa fattura. Gli obblighi dello *sponsee* sono sospensivamente condizionati all'effettivo versamento del corrispettivo da parte dello sponsor.

Lo *sponsor* è altresì tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dello *sponsee* ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, non sollevano lo sponsor dall'eventuale



CITTÀ DI SAN BENEDETTO PO

Provincia di Mantova

SETTORE AFFARI GENERALI E CULTURA

tel. 0376/623011 - pec: protocollo.sanbenedetto@legalmailpa.it

sito internet: www.comune.san-benedetto-po.mn.it



pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti. Rimangono, in tal caso, a carico dello *sponsor* le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

ART. 5. ESCLUSIVA

Lo *sponsee* si riserva la possibilità di concludere altri contratti di sponsorizzazione per lo stesso periodo e nell'ambito della stessa iniziativa, di cui in premessa, anche con soggetti che esercitino attività simili o comunque concorrenti o che implicino la pubblicizzazione di beni o servizi dello stesso genere merceologico di quelli prodotti e commercializzati dallo Sponsor.

ART. 6 OBBLIGHI DELLO SPONSEE

Lo *sponsee* si obbliga verso lo sponsor a

- associare il marchio dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione dell'evento sponsorizzato se e in quanto divulgati da parte dello *sponsee*, in relazione alla tipologia di sponsorizzazione proposta;
- dare visibilità sul sito istituzionale del Comune di San Benedetto Po e pagina Facebook/Instagram del Comune di San Benedetto Po, del Museo Civico Polironiano e del Turismo di San Benedetto Po e della Biblioteca Comunale e la divulgazione tramite la messaggistica e il canale whatsapp del Comune;
- garantire la capillare distribuzione di brochure informative ed altro analogo materiale di comunicazione;
- (inserire la forma di promozione concordata in base all'importo/tipologia della sponsorizzazione).

Si precisa che tutti i materiali di comunicazione saranno realizzati a cura dello *sponsee*, previa approvazione del materiale stesso da parte dello sponsor per il posizionamento del logo. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di San Benedetto Po, il marchio dello sponsor sarà chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato.

Art. 7 RISOLUZIONE E RECESSO

Lo *Sponsee* si riserva la facoltà di risolvere il contratto con preavviso scritto di 5 gg. a mezzo PEC, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale.

In ogni caso costituiscono inadempimenti gravi, comportanti la risoluzione immediata del contratto:

- a) il mancato rispetto da parte dello Sponsor dei propri obblighi, di cui all'art. 4 (obblighi dello sponsor);
- b) ogni qualsivoglia evento negativo riguardante lo Sponsor che possa, in qualsiasi misura, nuocere all'immagine del Comune di San Benedetto Po. In tal caso il Comune avrà diritto di ottenere dallo Sponsor l'eventuale risarcimento del danno subito, oltre al rimborso delle spese già sostenute o impegnate;
- c) l'insorgenza o la scoperta, dopo la conclusione del contratto, di forme di conflitto di interesse o di



CITTÀ DI SAN BENEDETTO PO

Provincia di Mantova

SETTORE AFFARI GENERALI E CULTURA

tel. 0376/623011 - pec: protocollo.sanbenedetto@legalmailpa.it

sito internet: www.comune.san-benedetto-po.mn.it



controversie di natura legale o giudiziaria tra le parti.

Il contratto si intenderà risolto anche qualora l'evento non possa avere luogo a causa di particolari condizioni intervenute medio tempore, salvo l'obbligo da parte dello Sponsor, di corrispondere alla controparte il corrispettivo per l'attività posta in essere fino alla risoluzione del contratto.

Le parti potranno, altresì, recedere dal contratto, con preavviso di almeno 10 giorni, mediante raccomandata A.R. o PEC anche qualora sia già stata avviata l'esecuzione. In tale ultimo caso, la parte recedente dovrà corrispondere alla controparte tutte le spese da questa già sostenute.

Lo Sponsor ha diritto di risolvere il contratto in qualsiasi momento, con preavviso scritto di 10 gg. a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui all'art. 6 da parte dello Sponsee, con conseguente restituzione dello Sponsee allo Sponsor della somma da questi versato.

In caso di risoluzione del contratto da parte dello sponsor, quest'ultimo sarà tenuto al risarcimento del danno cagionato allo *Sponsee*.

ART. 8 - RESPONSABILITA'

La stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione del progetto suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi rapporto di società, associazione, corresponsabilità, agenzia, mandato, procacciamento di affari o rappresentanza fra lo Sponsee e lo Sponsor, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

Le parti si danno reciprocamente atto che nell'esercizio delle proprie rispettive attività opereranno in assoluta autonomia giuridica ed economica ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e previdenziali, degli oneri di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e di quant'altro interessi l'adempimento delle obbligazioni contrattuali, con piena assunzione dei rischi e con l'uso di mezzi propri.

Lo Sponsor e lo Sponsee si impegnano nell'esecuzione del presente accordo a non tenere comportamenti che possano risultare lesivi per l'immagine o per il nome dell'altra parte.

Il Comune non sarà responsabile di eventuali ritardi, dovuti a causa a essa non imputabili, che potrebbero pregiudicare la sponsorizzazione stessa.

Le scelte organizzative legate all'evento, di cui in premessa, restano di esclusiva competenza dello Sponsee.

Lo sponsor è direttamente responsabile verso l'Amministrazione comunale e verso terzi per le eventuali conseguenze derivanti dal messaggio pubblicitario espresso, liberando a tal fine il Comune per ciò che concerne la veridicità o altre modalità connesse.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 (e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dallo Sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dallo Sponsee in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.



CITTÀ DI SAN BENEDETTO PO

Provincia di Mantova

SETTORE AFFARI GENERALI E CULTURA

tel. 0376/623011 - pec: protocollo.sanbenedetto@legalmailpa.it

sito internet: www.comune.san-benedetto-po.mn.it



ART. 10 – CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Mantova.

ART. 11 - SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso. Ai fini fiscali vedasi quanto disposto dall'art.108 del D.P.R. 917/1986 (TUIR) e dalla normativa vigente.

ART. 12 - DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per lo Sponsee, Comune di San Benedetto Po

**Il Responsabile del Settore
Affari Generali e Cultura**

.....

Per lo Sponsor _____

Il Legale Rappresentante

.....